**Сбор коммерческих предложений**

**на оказание услуг** **по содействию в предоставлении торговых площадей с целью популяризации продукции и услуг самозанятых граждан**

**Организатор** ‒ структурное подразделение ГАУ ВО «Мой бизнес» ‒ отдел Центр поддержки предпринимательства Волгоградской области.

**Тема услуги –** оказание содействия в предоставлении торговых площадей с целью популяризации продукции и услуг самозанятых граждан.

**Срок оказания комплексной услуги** – с момента подписания договора по 03.10.2021 г. Фактические сроки проведения определяются в момент заключения договора.

**Содержание услуги и количество получателей:**

**1. Услуга** **по содействию в предоставлении торговых площадей с целью популяризации продукции и услуг самозанятых граждан:**

1.1. Услуга оказывается:

* количество получателей услуг – не менее 10 самозанятых граждан Волгоградской области;
* срок оказания услуг – с даты подписания договора по 03 октября 2021 г.

**1.2. Получатели услуги:**

Физические лица, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» в Волгоградской области (самозанятые граждане).

**1.3. Содержание услуг:**

**В рамках оказания услуг по содействию в предоставлении торговых площадей с целью популяризации продукции и услуг самозанятых граждан:**

1. Оказание содействия в представлении торговых площадей с целью популяризации продукции и услуг самозанятых граждан каждые выходные на протяжении 4 недель с даты заключения контракта

2. Размер представляемых площадей: не более 2 кв.м. в том числе выставочные столы закрытого типа размером 1,20 на 80, деревянные, обработанные противопожарными материалами (с приложением сертификата соответсвия и экспертного заключения на используемые материалы), не менее одного стула для участника (рабочее место.)

3. Информационная поддержка самозанятых (реклама в социальных сетях, с привлечением радио и блогеров) не менее 2 СМИ.

4. Площадка должна быть освещена, украшена и иметь возможность подключения к электричеству дополнительного оборудования самозанятых граждан

5. Наличие оборудования: микрофоны, микшер, колонки для работы с аудиторией и ведущего, который будет представлять самозанятых и их работы аудитории.

6. Фото и видео отчет с мероприятия

7. Исполнитель осуществляет охрану общественного порядка (в часы работы мероприятия) и охрану продукции (в ночное время) в период работы мероприятия. При этом Исполнитель не несет ответственность за сохранность продукции, оборудования и образцов Заказчика в часы работы мероприятия. В ночное время охрана продукции осуществляется в специально отведенном помещении с 22:00 часов до 10.00 часов следующего дня. Нахождение на объекте охраны участников мероприятия после указанного времени НЕ ДОПУСКАЕТСЯ. Допуск в специально отведенное помещение после указанного времени ЗАПРЕЩЕН. Допуск участников к продукции осуществляется исполнителем при его полном контроле к 10 часам утра следующего дня мероприятия.

8. Проведение не менее одного нетворкинга с привлечением спикеров с целью развития и укрепления навыков предпринимательской деятельности

9. Организация мероприятий культурных, спортивных, социальной направленности с целью привлечения дополнительной аудитории покупателей по возможности и при отсутствии ограничительных мер по предупреждению распространения COVID19.

10. Предоставление видеоролика о проделанной работе.

**Требования к отчетной информации -** Исполнитель предоставляет отчетность и общую отчетность по исполнению договора.

 **Отчетность по содействию в предоставлении торговых площадей с целью популяризации продукции и услуг самозанятых граждан предоставляется не позднее 5-ти рабочих дней с момента оказания услуги и должна содержать:**

* заявка на оказание услуги (приложение №3);
* опросный лист с отметкой о качестве оказанной услуг и (приложение №2);

 **Итоговая отчетность по оказания комплексной услуги предоставляется**

**не позднее 5-ти рабочих дней и должна содержать:**

* описательный отчет, который состоит из:
* титульный лист, на котором указано наименование услуги по договору, номер договора, полное и сокращенное наименование Исполнителя, а также все реквизиты, контактный телефон и электронную почту Исполнителя, сроки реализации мероприятия по настоящему договору;
* описание услуги, включая цели, задачи, сроки реализации, характеристику целевой аудитории, количество участников, описание механизма оказания услуги, количественные и качественные показатели реализации;
* общий список участников, вовлеченных в реализацию мероприятий, согласно форме, предоставленной Заказчиком (приложение №1);
* итоговый отчет предоставляется в письменной форме, в сброшюрованном виде (формат А4), а также в электронном виде в формате MS Word (для текстовых документов) и в формате MS Excel (для документов, содержащих большие массивы данных, таблицы), в формате презентаций.

**При предоставлении коммерческого предложения необходимо указать следующее:**

1. Стоимость услуги в соответствии с техническим заданием:
* стоимость услуги по содействию в размещении на электронных торговых площадках маркетплейс для не менее 10 субъектов МСП Волгоградской области;

**Срок сбора коммерческих предложений: по 19 августа 2021 года включительно (до 16.00).**

Коммерческие предложения направляются на электронный адрес: cpp34@bk.ru. Дополнительные вопросы можно уточнить в Центре поддержки предпринимательства по телефону - 8(8442) 32-00-06.

**Приложение №1**

Форма журнала

Журнал учёта лиц, получивших государственную поддержку по договору возмездного оказания услуг по содействию в размещении самозанятых граждан на электронных торговых площадках маркетплейс

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Дата проведения мероприятия** | **Фамилия, имя и отчество самозанятого гражданина** | **ИНН** | **Контактные данные** | **Электронная почта** | **Место регистрации самозанятого лица (Муниципальное образование / городской округ)** | **Место проведения мероприятия** | **Тема мероприятия** | **Срок оказания поддержки** |
|   |   |   |   |   |   |  |  |   |
|   |   |   |   |   |   |   |  |   |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Исполнитель:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 подпись расшифровка

мп.

**Приложение №2**

**ОПРОСНЫЙ ЛИСТ**

**Наименование (ИП, ООО) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Ваше мнение о качестве предоставленной комплексной услуге по поддержке субъектов МСП, оказанной Центром поддержки предпринимательства Волгоградской области в рамках государственной поддержки.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование услуги** | **Удовлетворен (+)** | **Частично удовлетворен** **(+)** | **Неудовлетворен (+)** | **Комментарии получателя услуги** | **Причины неудовлетворенности услугой** |
| Оказание услуг по разработке локальных нормативных документов по системе ХАССП |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (руководитель юридического лица  /индивидуальный предприниматель) | (подпись) | (расшифровка подписи) |
|  |  |  |
| м.п.  |  |  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 г. |

**Приложение № 3**

Заявка

субъекта малого и среднего предпринимательства Волгоградской области на получение государственной поддержки

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование услуги |  |
| Полное наименование |  |
| Краткое наименование |  |
| Сфера деятельности  |  |
| Юридический (почтовый) адрес, индекс |  |
| Фактический адрес |  |
| Телефон/факс |  |
| E-mail |  |
| Ф.И.О. руководителя, наименование должности руководителя |  |
| ИНН |  |
| ОГРН |  |
| Дата регистрации |  |
| ОКВЭД |  |

Заявитель обязуется, по истечении года с момента предоставления государственной поддержки, а также по отдельному запросу ГАУ ВО «Мой бизнес», представить информацию о результатах использования полученной поддержки.

Заявитель настоящим **подтверждает и гарантирует**, что сведения, содержащиеся в заявке на участие в выставке, достоверны и, что заявитель и представленные им документы соответствуют требованиям, установленным законодательством Российской Федерации и законодательством Волгоградской области.

Заявитель **дает согласие** на обработку и использование персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Обработка персональных данных осуществляется с целью ведения реестра субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки в соответствии со статьей 8 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

Информация о финансово-хозяйственной деятельности запрашивается у Участника с целью соблюдения требований Федерального закона от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

Руководитель юридического лица\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 подпись расшифровка дата

М.П.